附件2：

**开票信息表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 汇款信息 | | |
| 汇款单位/姓名 |  | |
| 汇 款 金 额 |  | |
| 支付方式 |  | |
| 汇 款 时 间 | 年 月 日 | |
| 经办人姓名 |  | |
| 经办人手机 |  | |
| 邮寄地址 | **用于培训结束后证书资料邮寄** | |
| 增值税普通电子发票开票信息 | | |
| 开票抬头 | | 纳税人识别号 |
|  | |  |
| **其他特殊要求** | **备注：需要电子发票的请备注邮箱在此栏，如不备注则默认开纸质发票。** | |
| 【注】发票一经开出，恕不退换。造成后果，请各单位（人员）自行负责，如有特殊需求请注明或联教务组说明 | | |